

25. 08. 2026

Wpłynęło dnia

L. dz.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Torunia
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Inspirujących Ludzi Nowych Idei , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe . Numer Krs: 0001238332 , Kod pocztowy: 87-100 , Poczta: Toruń , Miejscowość: Toruń , Ulica: Uli , Numer posesji: , Numer lokalu: , Województwo: kujawsko-pomorskie , Powiat: Toruń , Gmina: m. Toruń , Strona www: silni.org.pl , Adres e-mail: , Numer telefonu: 	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Konferencja młodzieżowo-kulturalna TEDxTorun Youth pod tytułem „Życie z klocków, które do siebie nie pasują”			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	28.09.2026	Data zakończenia	12.10.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na organizacji jednodniowej, otwartej konferencji młodzieżowo-kulturalnej pod hasłem „Życie z klocków, które do siebie nie pasują”, która odbędzie się w dniu 29 września 2026 r. w Auli Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (ul. Gagarina 11). Projekt skierowany jest do 800 uczestników, głównie młodzieży szkół ponadpodstawowych, studentów oraz młodych mieszkańców Torunia i regionu. Wydarzenie stanowi przestrzeń dialogu, edukacji pozaformalnej i promocji postaw prospołecznych poprzez serię 10 prelekcji eksperckich i motywacyjnych (każda po ok. 18 minut). Istotnym elementem projektu o charakterze kulturotwórczym jest włączenie 4 występów artystycznych i toruńskich młodych artystów w przerwach pomiędzy blokami prelekcyjnymi. Projekt przełamuje schematy edukacyjne, wspiera rozwój talentów oraz promuje Toruń jako miasto otwarte na młodą kulturę i innowacje.

Harmonogram wydarzenia:

8:30 - 9:55 - Rejestracja uczestników
10:00 - 10:20 - UROCZYSTE ROZPOCZĘCIE
10:20 - 10:40 - WYSTĘP ARTYSTYCZNY 1 - Sara Pach
10:40 - 11:40 - BLOK I - PIĘKNO NIEDOPASOWANIA
10:40 - 11:00 - Jakub Mendry
11:00 - 11:20 - Klaudia Izdebska
11:20 - 11:40 - Aleksandra Kałkowska
11:40 - 12:10 - PRZERWA KAWOWA/ NETWORKING
12:10 - 12:40 - WYSTĘP ARTYSTYCZNY 2 - TANIEC (15os)/TEATR(5os) "Jak skała"; "OCH" - choreografia Joanna Miś -Fudali oraz Teatr Studencki UMK "Antrakt"
12:40 - 14:00 - BLOK II - BUDUJEMY MOSTY NIE MURY
12:40 - 13:00 - Maja Ciesielska
13:00 - 13:20 - Wojciech Przybysz
13:20 - 13:40 - Aldona Kopinke
13:40 - 14:00 - Ksenia Fiedler
14:00 - 15:00 - PRZERWA OBIADOWA
15:00 - 15:20 - WYSTĘP ARTYSTYCZNY 3 - ILUZJONISTA - Piotr Suder
15:20 - 16:20 - BLOK 3 - GRA BEZ INSTRUKCJI
15:20 - 15:40 - Adrianna Wardzała
15:40 - 16:00 - Mateusz Ziebart
16:00 - 16:20 - Natalia Krześlak
16:20 - 16:40 - OFICJALNE ZAKOŃCZENIE

Miejsce realizacji

Aula Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Jurijsa Gagarina 11, 87-100 Toruń

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba przeprowadzonych prelekcji	10	umowy, relacja w mediach społecznościowych
Liczba występów artystycznych i kulturotwórczych (muzyka / sztuka sceniczna)	4	umowy, rachunki, faktury, relacje w mediach społecznościowych
Liczba stanowisk branżowych	10	faktury, relacje w mediach społecznościowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Inspirujących Ludzi Nowych Idei SILNI z siedzibą w Toruniu to dynamiczna organizacja pozarządowa, która zrzesza doświadczonych koordynatorów projektów społecznych, animatorów oraz młodzieżowych liderów. Misją Stowarzyszenia jest tworzenie przestrzeni dialogu, wspieranie rozwoju młodych talentów, edukacja pozaformalna oraz promowanie innowacyjnych idei w środowisku lokalnym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zespół Stowarzyszenia posiada bogate doświadczenie w przygotowywaniu wydarzeń konferencyjnych, warsztatowych, akademickich i kulturalnych. Kluczowym potwierdzeniem kompetencji i wiarygodności zespołu jest dysponowanie oficjalną, prestiżową licencją globalnej organizacji TED na realizację formatu TEDxTorun Youth, co wymaga spełnienia rygorystycznych międzynarodowych standardów organizacyjnych i merytorycznych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizację zadania zaangażowany zostanie Zarząd Stowarzyszenia odpowiadający za koordynację i finanse oraz baza przeszkolonych wolontariuszy dedykowanych do logistyki, obsługi sceny, rejestracji gości i bezpośredniego wsparcia artystów oraz prelegentów. W wymiarze rzeczowym i organizacyjnym Stowarzyszenie zapewnia przestrzeń Auli UMK, infrastrukturę promocyjną, system rejestracji biletów oraz stabilne partnerstwa organizacyjne i techniczne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

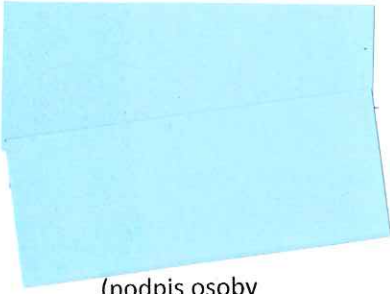
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Usługa techniczna: kompleksowa obsługa nagłośnienia, oświetlenia i otoczki scenicznej wydarzenia w Auli UMK (firma zewnętrzna: Art4Media)	10 000,00		
2.	Rejestracja wideo i obsługa kamerowa	10 000,00		
3.	Wynajem Auli UMK	8 000,00		
4.	Catering i poczęstunek	10 000,00		
5.	Wkład osobowy (praca 20 wolontariuszy)	9 920,00		
6.	Materiały promocyjne	8 673,00		
7.	Materiały konferencyjne (podziękowania, statuetki, dyplomy)	4 696,00		
8.	Obsługa fotograficzna	5 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		66 289,00	10 000,00	56 289,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 25.08.2026r.

Załączniki:

1. kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji (poza KRS) (*obligatoryjny - papierowo*)
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów) (*obligatoryjny - papierowo*)
3. Wykaz działań promocyjnych planowanych przez oferenta; (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
4. Statut organizacji potwierdzony za zgodność z oryginałem (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.